

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«ИНСТИТУТ КУРОРТНОЙ МЕДИЦИНЫ И ТУРИЗМА»**

Утверждено  
приказом ректора Института  
№ 18 от 28.09.2023 г.

**Положение**

о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход  
деятельности

г. Сочи  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом ЧОУ ДПО «Институт курортной медицины и туризма» (далее – Институт). Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Институт» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

## **2. Оказание платных образовательных услуг**

2.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетов различных уровней.

2.2. Институт вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, в соответствии с Уставом, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.5. Институт обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

3.1. Институт обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Институт обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в информационной сети «Интернет» посредством опубликования сведений на собственном сайте <http://www.ciktoin.ru/>.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования, определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

#### **4. Ответственность Института, заказчика и обучающегося**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Институт, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Институт нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Института договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;  
б) невыполнение обучающимся по дополнительной профессиональной программе обучения обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **5. Организационные вопросы осуществления платной деятельности**

5.1. Для ведения платной деятельности привлекаются штатные сотрудники Института и работники сторонних организаций.

5.2. Расчет стоимости оказываемых услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

5.3. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Института осуществляет ректор, заместитель ректора по учебно-методической работе, главный бухгалтер.

5.4. Заместитель ректора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несёт персональную ответственность за их реализацию.

5.5. Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Института.

5.6. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

## **6. Основные направления использования средств от платной деятельности**

6.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

6.2. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке

плана финансово-хозяйственной деятельности Института, где приоритетным является выплата заработной платы, а наличие свободного остатка средств идет на развитие материально-технической базы. В том числе Институт самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работника;
- создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

Институт самостоятельно определяет источник для выплаты заработной платы, это средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по основному образованию или по отделению дополнительного профессионального образования, в том числе поощрительные выплаты, выплата премии. Оплата услуг, работ, закупка материалов или основных средств, организационные взносы, участие в конкурсах и другие направления необходимые для обеспечения деятельности Института также оплачиваются из средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по основному образованию или по отделению дополнительного профессионального образования.

Институт может для поощрения сотрудников оплачивать экскурсии, коллективные выезды на отдых и т.д.

6.3. Институт может передавать собственные средства на материальное поощрение сотрудников, а также иных физических лиц, обеспечивающих достижение уставных целей Института.

6.4. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета Института;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Института.

6.5. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Института. Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются бухгалтерией и утверждаются ректором Института.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста или уменьшения объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

6.6. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Института.

6.7. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются ректоратом Института в соответствии с порядком, установленным учредителем.

6.8. В пределах имеющихся средств от платной деятельности Института может оказывать социальную поддержку нуждающимся обучающимся.

6.9. Расходование целевых средств, полученных Институтом, определяет даритель (жертвователь).

6.10. Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Института производится в порядке, принятом в Институте.

6.11 Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

### **7. Контроль и ответственность**

7.1. Контроль за выполнением договорных обязательств в части оплаты стоимости обучения возлагается на заместителей ректора.

7.2. Институт в лице ректора несет ответственность за своевременность выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Институте.

7.3. Ежеквартально бухгалтерия представляет ректору Института информацию об использовании средств от платной деятельности.

7.4. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать руководителей структурных подразделений информацией о доходах и расходах подразделений, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений и прочем в части, касающейся конкретного подразделения. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Институт имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

8.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института и действует бессрочно.